

Instructivo para Alta de Proveedor y Carga de Empleados en Asetlix

Paso 1: Invitación para registrarse

Revisar el correo recibido con el asunto 'Invitación para registrarte como proveedor en Asetlix' y hacer clic en el enlace proporcionado.

Invitación para registrarte como proveedor en Asetlix Comercial In x

◆ Resume este correo electrónico



'Asetlix' via Comercial
para comercial ▼

6:22 p.m. (hace 0 minutos)

Has sido invitado a registrarte como proveedor en Asetlix.

Ingresa aquí: <https://clientes.asetlix.com/proveedores/registro/?token=hlzAT9aOI-2NHoeD8ZgiCyQJioeT8r2VfFIKOMoRkfc>

↩ Responder

➡ Reenviar

🤖 Respuesta AI



Paso 2: Crear cuenta

Completar el formulario con una contraseña segura y confirmar para crear la cuenta.

Asetlix

Crear cuenta de proveedor

Correo electrónico

comercial@qitech.com.ar

Contraseña

Confirmar contraseña

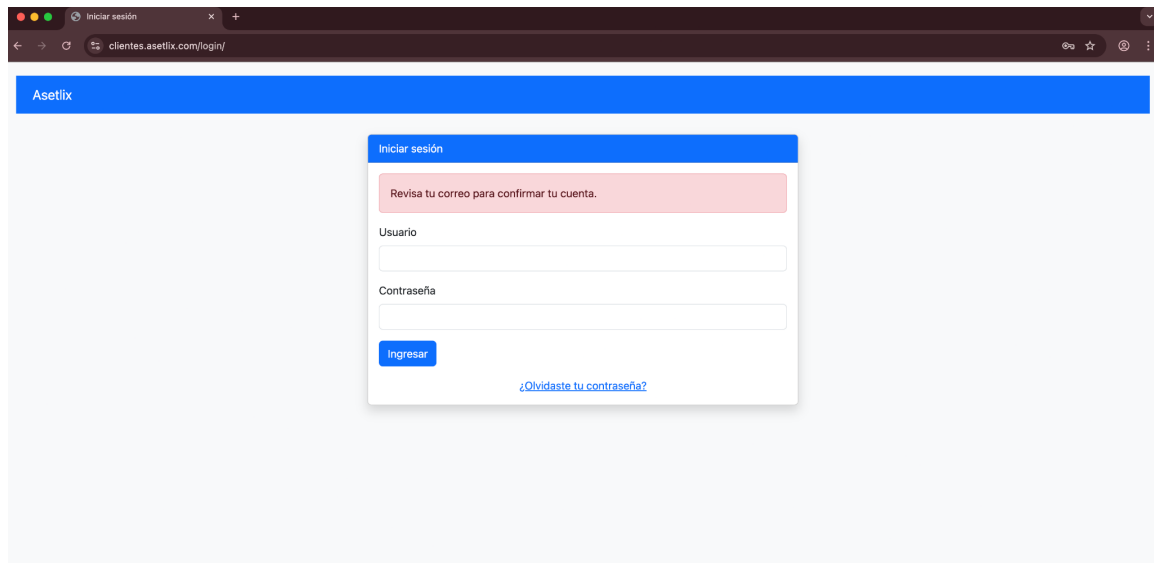
Completar este campo

Crear cuenta

[← Volver a iniciar sesión](#)

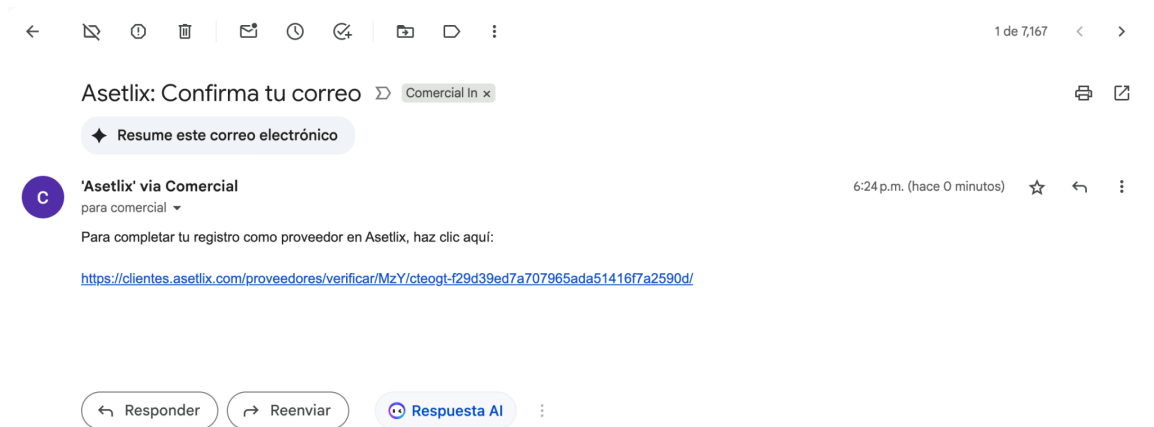
Paso 3: Confirmar el correo

Hacer clic en el segundo mail recibido con el enlace de confirmación.



Paso 4: Iniciar sesión

Una vez confirmado el correo, se podrá iniciar sesión con el mail y la contraseña creada.



Paso 5: Completar datos de la empresa

Ingresar CUIT, Razón Social, Dirección, Categoría Fiscal y rubro de actividad, luego guardar.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Datos de tu empresa

CUIT:

Razón social:

Dirección:

Categoría fiscal:

¿Es monotributista?

Rubro o actividad:

Guardar empresa

Paso 6: Alta de empleados

Ingresar en 'Agregar Empleado' y completar nombre, documento y cargo. Luego guardar.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Datos de empresa guardados. Podés ingresar al panel.

Panel del Proveedor: COMercialCompany

CUIT: 315667789

Estado General

Empresa

Empleados

Vehículos

Documentos de la Empresa

#	Documento	Vencimiento	Estado	Subido por	Revisado por	Observaciones
No se han cargado documentos aún.						
Empleados Registrados				0 empleados		
Vehículos Registrados				0 vehículos		

Paso 7: Visualización de empleados cargados

Desde 'Ver empleados' se pueden ver los datos ya ingresados.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Panel del Proveedor: COmercialCompany

CUIT: 315567789

Estado General

No habilitado

Empresa

Vigente

Empleados

No habilitados

Vehículos

Vigentes

Documentos de la Empresa

0 documentos

Empleados Registrados

1 empleados

+ Agregar

Más acciones

#	Nombre	Documento	Semáforo	Acciones
1	Juan Perez	DNI 41398765	No habilitado	VerEliminar

Vehículos Registrados

0 vehículos

Paso 8: Subida de documentos de empleados

Cargar los documentos requeridos desde 'Ver'.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Subir Documento: Enlace con póliza de la empresa

Documento:

ART (con/sin cláusula de repetición)

Archivo:

Seleccionar archivo

Sin archivos seleccionados

Fecha de vencimiento:

dd/mm/aaaa

Observaciones:

Guardar Documento

Cancelar

Paso 9: Subida de póliza ART

Ejemplo de carga de la póliza ART con vencimiento.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Subir Documento: Enlace con póliza de la empresa

Documento:

ART (con/sin cláusula de repetición)

Archivo:

Seleccionar archivoPoliza KEISER.pdf

Fecha de vencimiento:

31/07/2025

Observaciones:

Guardar DocumentoCancelar

Paso 10: Ver documentación de empleados

Ingresar a cada empleado para cargar documentación específica (ART, etc).

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Empleado: Juan Perez

Documento: DNI 41398765

Documentos Requeridos por Matriz (Empleado)

Documento	¿Requiere Vencimiento?	Acción
No hay documentos pendientes.		

Documentos Cargados

#	Documento	Vencimiento	Estado	Subido por	Revisado por	Observaciones	Archivo
1	ART (con/sin cláusula de repetición)	31/07/2025	Pendiente por revisión del cliente	comercial@qitech.com.ar 23/07/2025 15:49	—	—	Ver Descargar

Volver

Paso 11: Estado actualizado del empleado

El semáforo sigue en rojo hasta que el documento sea aprobado por el solicitante.

Asetlix

Cerrar sesión

Proveedor

Inicio / Panel

Documentos de Empresa

Histórico de Documentos

Empleados

Ver Empleados

Agregar Empleado

Importar Empleados (.csv)

Exportar Empleados (.csv)

Descargar Plantilla

Vehículos

Ver Vehículos

Agregar Vehículo

Importar Vehículos (.csv)

Exportar Vehículos (.csv)

Descargar Plantilla

Documento de empleado subido correctamente.

Panel del Proveedor: COMercialCompany

CUIT: 315567789

Estado General

No habilitado

Empresa

Vigente

Empleados

No habilitados

Vehículos

Vigentes

Documentos de la Empresa

0 documentos

Empleados Registrados

1 empleados

+ Agregar

Más acciones

#	Nombre	Documento	Semáforo	Acciones
1	Juan Perez	DNI 41398765	No habilitado	Ver Eliminar

Vehículos Registrados

0 vehículos